

Принято
на Общем собрании работников
Учреждения
Протокол № 3 от 30.08 2022 г.



Утверждаю
Заведующий МКДОУ №16
Смирнова А.П.
Приказ № 41 от 01.09 2022 г.

Согласовано
с родительским комитетом МКДОУ №16
Протокол № 4 от 30.08 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 комбинированного вида»

1. Общие положения.

- 1.1. Данное Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 комбинированного вида» (далее – МКДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МКДОУ №16.
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц для МКДОУ.
- 1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц для МКДОУ являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки

2. Основные понятия.

- 2.1. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому назначению).
- 2.2. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 2.3. Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие целевые взносы или иное пожертвование.

3. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований.

- 3.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования.
- 3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 3.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.4. Учреждение, родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию с родительским комитетом:

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- проведение мероприятий в учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- другое в соответствии с законодательством.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приёмки-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.3. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.5. Формированием и расходованием средств, полученных в качестве пожертвования на нужды МКДОУ №16 занимается родительский комитет.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований.

5.1. Распоряжение привлечёнными добровольными пожертвованиями и целевыми осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утверждённой сметой, согласованной с родительским комитетом.

5.2. Расходование привлечённых средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определённом физическими и юридическими лицами.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

6.1. Родительский комитет осуществляет контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

6.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчёты об использовании средств родительскому комитету и родительской общественности.

6.3. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несёт руководитель учреждения.

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, учреждение предоставляет им информацию о его использовании.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

 (Листов.

Заведующий МЛЮУ №10  Смирнова А.П.

